



Kambly – wo Arbeiten Freude bereitet

Die Marke Kambly ist die bekannteste und beliebteste Biscuitmarke der Schweiz und gilt im Premium-Segment des Feingebäcks als weltweiter Qualitäts- und Innovationsführer.

Für unsere HR-Administration suchen wir eine erfahrene

Fachperson HR Services

80 - 100%

Ihre Hauptaufgaben

- Administrative Abwicklung sämtlicher HR-Prozesse in Zusammenarbeit mit den HR Business Partnern: Rekrutierungen, Eintritte, Probezeitgespräche, Mutationen und Austritte
- Anlaufstelle für Vorgesetzte und Mitarbeitende in administrativen HR-Fragen, Bewirtschaftung der zentralen HR-Postfächer
- Erstellen und Pflegen von HR-Statistiken und Auswertungen
- Erfassen und Bearbeiten von Unfall- und Krankmeldungen
- Organisation und Koordination von Mitarbeiteranlässen
- Mitarbeit bei der Analyse und Neugestaltung bestehender HR-Prozesse
- Ausbildung und Betreuung der Lernenden in der HR-Abteilung als Praxisbildner/in
- Mitarbeit und Verantwortung in HR-Projekten

Sie bringen mit

- Kaufmännische Grundbildung mit HR-Weiterbildung (z.B. HR Assistenz) sowie Praxisbildnerkurs
- Mehrjährige Berufserfahrung in der HR-Administration, mit Lernenden und der Prozessoptimierung, idealerweise in einem produzierenden KMU
- Sicherer Umgang mit HR-Systemen und der Microsoft-Palette, hohe IT-Affinität
- Strukturierte, selbstständige Arbeitsweise mit Hands-on-Mentalität sowie hohe Kundenorientierung
- Freude an Administration und Organisation sowie an der Ausbildung von Lernenden
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen

- Ein lebendiges, vielseitiges, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Möglichkeiten, sich fachlich sowie persönlich weiterzuentwickeln
- Einen „Friendly Work Space“ mit einer wertschätzenden Unternehmenskultur innerhalb eines traditionsreichen und zukunftsorientierten Familienunternehmens
- Personalrestaurant, REKA-Checks, ÖV-Anschluss direkt vor dem Haus, kostenlose Parkplätze

Fühlen Sie sich angesprochen? Daniela Bärtschi, Human Resources, freut sich auf Ihre Bewerbung und gibt Ihnen gerne weitere Auskünfte (+41 34 495 03 53).

